



**FORMULIR PERNIKAHAN**

**MEMPELAI PEREMPUAN:**

- 1. **Nama baptis & krisma** : .....
- 2. **Nama diri sesuai akta kelahiran** : .....
- 3. **Tempat, tanggal lahir** : .....
- 4. **Agama** : .....
- 5. **Tempat & Tanggal Baptis** : .....
- 6. **Gereja & No.Buku Baptis** : .....
- 7. **Pekerjaan** : .....
- 8. **Alamat** : .....
- 9. **Lingkungan; Wilayah;Paroki** : .....
- 10.**Telepon rumah / HP.** : .....
- 11.**Nama lengkap ayah kandung** : .....
- 12.**Agama** : .....
- 13.**Pekerjaan** : .....
- 14.**Alamat** : .....
- 15.**Nama lengkap Ibu kandung** : .....
- 16.**Agama** : .....
- 17.**Pekerjaan** : .....
- 18.**Alamat** : .....

**MEMPELAI LAKI - LAKI:**

- 1. **Nama baptis & krisma** : .....
- 2. **Nama diri sesuai akta kelahiran** : .....
- 3. **Tempat, tanggal lahir** : .....
- 4. **Agama** : .....
- 5. **Tempat & Tanggal Baptis** : .....
- 6. **Gereja & No.Buku Baptis** : .....
- 7. **Pekerjaan** : .....
- 8. **Alamat** : .....
- 9. **Lingkungan; Wilayah;Paroki** : .....
- 10.**Telepon rumah / HP.** : .....
- 11.**Nama lengkap ayah kandung** : .....
- 12.**Agama** : .....
- 13.**Pekerjaan** : .....
- 14.**Alamat** : .....
- 15.**Nama lengkap Ibu kandung** : .....
- 16.**Agama** : .....
- 17.**Pekerjaan** : .....
- 18.**Alamat** : .....

**SAKSI PERTAMA :**

- 1. **Nama Baptis & Krisma** : .....
- 2. **Nama diri sesuai Akta Kelahiran** : .....
- 3. **Tempat, tanggal lahir** : .....
- 4. **Agama** : .....
- 5. **Alamat & Telepon** : .....
- 6. **Hubungan dengan mempelai** : .....

**SAKSI KEDUA:**

- 1. **Nama Baptis & Krisma** : .....
- 2. **Nama diri sesuai Akta Kelahiran** : .....
- 3. **Tempat, tanggal lahir** : .....
- 4. **Agama** : .....
- 5. **Alamat & Telepon** : .....
- 6. **Hubungan dengan mempelai** : .....

**Rencana menikah:**

- Hari / Tanggal / pkl. : .....
- Tempat menikah : .....
- Pastor/Romo yang meneguhkan : .....

} diisi setelah mendapat persetujuan Romo Paroki



**SURAT KETERANGAN**

No .....

Kami menerangkan bahwa anggota lingkungan/Wilayah kami:

Nama baptis & Krisma : .....

Nama diri sesuai Akta Kelahiran : .....

Tempat dan tanggal lahir : .....

Tempat dan tanggal baptis : .....

Pekerjaan : .....

Lingkungan/Wilayah/Paroki : .....

A l a m a t : .....

Telepon Rumah / HP : .....

Nomor Kartu Warga Paroki (KWP) : .....

Akan melangsungkan pernikahan secara gerejawi dengan:

Nama baptis & Krisma : .....

Nama diri sesuai Akta Kelahiran : .....

Tempat dan tanggal lahir : .....

A g a m a : .....

Tempat dan tanggal baptis : .....

Pekerjaan : .....

Lingkungan/Wilayah/Paroki : .....

A l a m a t : .....

Telepon Rumah / HP : .....

Nomor Kartu Warga Paroki (KWP) : .....

**Rencana menikah:**

Pada hari	: .....	}	<i>diisi setelah mendapat persetujuan Romo Paroki</i>
Tanggal	: .....		
Pukul	: .....		
Tempat	: .....		
Romo	: .....		

Kami tidak keberatan atas rencana pernikahan, sebab :

.....

.....

.....

Malang, .....

Ketua Wilayah: .....

Ketua lingkungan.....

.....

.....



**GEREJA KATOLIK “ Hati Kudus Yesus ”**  
**Jl. Mgr. Soegiyopranoto No.2, Telp. (0341) 323938; 082233702608**  
**MALANG - 65119**

Mempelai:				
Laki – laki		Perempuan		
Nama	:			
Alamat	:			
Telpon	:			
Rencana menikah:				
Hari/Tgl./jam :				
Tempat :				
Oleh Romo :				
Penyelidikan kanonik bersama Romo: .....				
Hari..... Tgl. .... Jam: .....				
<b>Masing - masing mempelai menyiapkan :</b>			<b>CEK LIST</b>	
No	Dokumen yang dibutuhkan :		<b>SUAMI</b>	<b>ISTRI</b>
1	Formulir Pernikahan & map merah			
2	Surat pengantar dari ketua lingkungan, wilayah ( <i>diket. Rm Paroki jika dari luar Paroki HKY.</i> )			
3	Kutipan Surat Baptis TERBARU untuk membuktikan status bebas ( <i>berlakunya 3 bln</i> )			
4	Kutipan Surat baptis <b>ASLI LAMA</b> ( <i> yang pertama kali dikeluarkan waktu baptis )</i>			
5	Fotocopy surat BAPTIS KRISTEN, jika Kristen pernah baptis			
6	Fotocopy Kartu Warga Paroki ( <b>KWP</b> )			
7	Sertifikat Kursus Persiapan Perkawinan ( <i>ASLI beserta fotocopynya 1 Lbr</i> )			
8	Surat persetujuan orangtua bermeterai 6000			
9	Fotocopy : KTP, Surat Baptis, Surat Pernikahan Gereja Katolik dari 2 Saksi Nikah			
10	Pas Foto berdampingan 4 x 6 background merah 4 lembar; 3 x 4 (2 lembar)			
11	Surat izin Kesatuan, jika anggota TNI / POLRI			
12	Fotocopy Akta Kelahiran, KTP, KK, N1 – N4			

**Catatan penting:**

- \*Berpakaian rapi dan sopan (tidak boleh memakai kaos, celana seperempat/pendek dan sandal jepit)**
1. Kedua calon mempelai wajib menghadap Pastor **paling lambat 3 bulan sebelum perkawinan**, apabila **kedua mempelai beragama katolik** menghadap Pastor Paroki pihak Perempuan dan untuk yang **salah satu mempelai Non Katolik** menghadap Pastor Paroki calon mempelai yang beragama katolik.
  2. Setelah dicatat dalam buku rencana Perkawinan di Paroki, dilakukan PERJANJIAN WAKTU untuk wawancara atau Penyelidikan Kanonik atas kedua calon pengantin.
  3. Bila salah satu calon mempelai **BUKAN KATOLIK**, ia wajib menghadirkan **2 ORANG SAKSI** yang dapat memberikan kesaksian tentang **STATUS BEBAS** dari PIHAK CALON MEMPELAI **BUKAN KATOLIK**.
  4. **Bila Calon Mempelai Perempuan atau KEDUANYA berasal dari LUAR PAROKI:**
    - Surat Izin Tempat dari Romo Paroki Asal
    - Surat Keterangan/Delegasi serta menyerahkan Berkas Kanonik dari Paroki Asal
    - Kontribusi kebersihan dan pemakaian listrik gereja sejumlah **Rp. 1.500.000,-** (Satu Juta Lima Ratus Ribu Rupiah)
  5. Sangat dianjurkan, calon mempelai melakukan persiapan rohani bagi yang katolik dengan menerima Sakramen tobat
  6. **Mempelai Katolik** wajib telah menerima **Sakramen Krisma**.
  7. Surat izin orangtua bermeterai 6000 bagi Calon mempelai berusia kurang dari 21 tahun
  8. Foto Copy Akta Kematian bagi yang berstatus **Duda / Janda**
  9. Formulir pernikahan bisa diperoleh di Sekretariat dengan mengganti formulir dan map **Rp. 10.000,-**
  10. Bagi pasangan yang menggunakan video dan menggunakan listrik Gereja dimohon menghubungi Pastor Paroki, dan bersedia mengganti uang listrik.
  11. Pihak pengantin, keluarga pengantin atau panitia diminta untuk mengingatkan juru potret atau video sebelumnya agar mereka tidak mondar-mandir dibelakang atau samping kanan-kiri Altar
  12. - Untuk menghormati masa **PUASA**, **tidak ada pemberkatan nikah** selama **Masa PRAPASKAH**.  
 - **Adven ke 2** sampai **Adven ke 4 (Natal)** tidak ada pemberkatan nikah
  13. DEKORASI bunga hubungi Ibu Lina 08813360656
  14. Paduan suara, Organ, Lektor: hubungi ketua lingkungan setempat.